

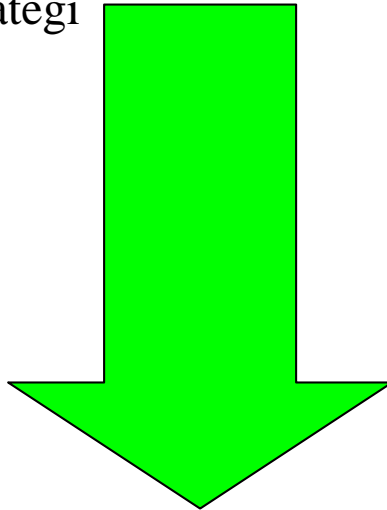
UNIT : PENGURUSAN BADAN DISIPLIN

ISU 1 : Masalah kehadiran pelajar yang amat tidak memuaskan

OBJEKTIF:

- Peratusan pelajar hadir 98% sebulan.
- Seramai 98% pelajar hadir ke sekolah tepat waktu.
- Tiada pelajar ponteng kelas tahun 2010.

Fokus dan Strategi



ISU 2 : PELAJAR TIDAK BERUNIFORM LENGKAP

OBJEKTIF : 1. MEMASTIKAN SEMUA PELAJAR BOLEH MENJADI ROLE MODEL KEPADA PELAJAR LAIN
 2. MEMASTIKAN SEMUA PELAJAR BERUNIFORM LENGKAP SETIAP MASA
 3. MENJADIKAN PELAJAR SMK KANGKONG PELAJAR YANG SMART

FOKUS STRATEGI K	STRATEGI	PELAKSANA	SASARAN	KOS SUMBER	MASA/TEMPOH	PETUNJUK PRESTASI KEJAYAAAN	CATATAN
Kekemasan diri	STRATEGI A: 1. Ceramah 2. Taklimat peraturan sekolah 3. Check kekemasan diri pelajar pada setiap hari Ahad (Selepas Perhimpunan) 4. Mengambil tindakan kepada pelajar yang kurang kemas berpakaian 5. Memaklumkan kepada ibu bapa/penjaga keperluan sekolah 6. mengadakan spot check ke kelas	Guru Disiplin Guru bertugas bersama pengawas Guru Disiplin Kaunselor dan PK HEM	Semua Pelajar	Kos ceramah 2 kali setahun (RM 200)	2 bulan (Januari dan Jun)		Program Cakna Disiplin

	<p>kepada pelajar yang tidak/kurang kemas berpakaian.</p> <p>5. Pelajar yang mengalami masalah kecelaruan imej akan dikumpulkan dan diadakan kem bina personaliti</p>	Guru Disiplin dan Pengawas	Pelajar bermasalah	RM 1500	Pertengahan tahun	
	<p>STRATEGI D</p> <p>1. Pihak sekolah menyediakan cermin tilik (2/3 keping setiap paras blok)</p> <p>2. Taklimat penggunaan cermin</p> <p>3. Taklimat penjagaan cermin (pecah kira ganti)</p> <p>4. Spot check</p> <p>5. Mengambil tindakan kepada pelajar yang tidak menjaga personaliti diri sebagai pelajar.</p> <p>6. Pameran</p> <p>7. Ceramah oleh Perunding Imej</p>	<p>Pihak sekolah</p> <p>Guru Disiplin</p>	Semua pelajar	<p>Cermin (RM50X40 keping =RM 2000)</p> <p>Ceramah</p>	Bermula tahun 2008	Program “Pandangan Aku”

				RM 100			
	<p>STRATEGI E.</p> <p>1. Pertandingan mengayakan uniform sekolah/persatuan/kelab/dan unit beruniform dengan cara yang betul.</p> <p>2. Anugerah Pelajar Smart dan Come sepanjang tahun.</p>	Guru Disiplin	Semua pelajar	RM 500	Bulan Mei		Program “Come Nyoh”
				RM 300	Bulan Oktober		

BIL	PERKARA/BULAN	JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN	JUL	OGO	SEP	OKT	NOV	DIS
1.	Ceramah	X	X				X						
2.	Pameran				X								

3	Taklimat Peraturan Sekolah	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
4	Spot Check	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
5	Mengambil Tindakan	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
6	Pertandingan					X							
7	Anugerah pelajar smart/come										X		
8	Kem Bina Personaliti						X						

PELAN TINDAKAN PERANCANGAN STRATEGIK SMK KANGKONG 2007

BIL	AKTIVITI	TARIKH?TEMPOH	TINDAKAN	KONTIGENSI
1	Mesyuarat Unit Disiplin	Januari	S/U Disiplin	
2	Taklimat Peraturan Sekolah	Januari	S/u Disiplin	
3	Ceramah	Januari/Februari	S/U Disiplin	
4	Spot Check	Januari-Oktober	Guru Disiplin	
5	Pameran	April	S/U Disiplin	
6	Kem Bina Personaliti	Jun	S/U dan Guru Disiplin	
7	Mesyarat kali kedua	Ogos	S/U Disiplin	
8	Anugerah Pelajar Smart/Come	Oktober	S/U Disiplin	
9	Post Mortem	November	S/U dan Guru Disiplin.	

ASPEK PENGURUSAN : PENGURUSAN PEMBANGUNAN INSAN
SEKTOR : PENGURUSAN PEMBANGUNAN KEMANUSIAAN

DASAR KUALITI (PENGURUSAN DISIPLIN

- 1.Mewajibkan pelajar berpakaian kemas setiap masa di dalam dan luar kawasan sekolah.
- 2.Tiada salah laku dari segi berpakaian semasa di sekolah.

JANGKAAN IMPAK

1. 99 % pelajar berpakaian kemas setiap tahun.
2. Masalah kekemasan diri pelajar lelaki dan perempuan dapat dikurangkan di bawah 1 %

ISU 3 : **Pelajar tidak membawa atau mempunyai peralatan pembelajaran yang lengkap ke sekolah**

OBJEKTIF :

1. Memastikan pelajar mempunyai dan membawa peralatan persekolahan yang lengkap
2. Memastikan setiap pelajar mempunyai kerusi dan meja yang sesuai
3. Pelajar mendapat keselesaan dan aman untuk belajar

FOKUS STRATEGIK	STRATEGI	PELAKSANA	SASARAN	KOS / SUMBER	MASA / TEMPOH	PETUNJUK PRESTASI	CATATAN
Peralatan Sekolah	a) Peralatan belajar	Badan disiplin	Semua pelajar		Sepanjang	Pelajar sentiasa	

	<p>1. Mengadakan pemeriksaan secara mengejut</p> <p>2. Menyediakan bantuan kelengkapan sekolah kepada pelajar yang tidak berkemampuan</p> <p>3. Motivasi dan nasihat kepada pelajar</p>	<p>sekolah</p> <p>Badan kebajikan sekolah</p> <p>Koperasi</p> <p>Kaunselor</p>	<p>Pelajar berkaitan</p> <p>Semua pelajar</p>	<p>RM1000.00</p>	<p>tahun</p>	<p>mempunyai peralatan belajar yang lengkap</p>	
	<p>b) Perabot</p> <p>1. Memastikan bilik darjah mempunyai perabot yang mencukupi</p> <p>2. Membaiki perabot yang rosak / membuat pesanan perabot yang baru .</p>	<p>Pentadbir sekolah</p> <p>Penyelaras tingkatan</p> <p>Guru kelas</p> <p>Pentadbir sekolah</p> <p>Guru perabot</p>	<p>Semua pelajar</p> <p>Se mua pelajar</p>	<p>RM50,00.00</p>	<p>Sepanjang tahun</p> <p>Jan, Feb</p> <p>Nov dan</p> <p>Disember</p>	<p>Semua kelas mempunyai perabot kerusi meja yang mencukupi untuk pelajar belajar</p>	

CARTA GANTT

BIL	PERKARA	JAN	FEB	MAC	APR	MEI	JUN	JUL	OGO	SEP	OKT	NOV	DIS
1	Mengadakan pemeriksaan ke atas semua pelajar	X	X	X	X	X	X	X	X	X			

2	Memberi bantuan peralatan kepada pelajar yang kurang berkemampuan	X	X	X						X	X		
3	Motivasi kepada semua pelajar	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
4	Memastikan semua bilik darjah mempunyai kelengkapan yang cukup	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
5	Membaiki kerosakan	X			X			X		X		X	X
6	Memohon perabot baru	X	X								X	X	X

ASPEK PENGURUSAN :
PENGURUSAN PEMBANGUNAN INSAN
SEKTOR : PENGURUSAN PEMBANGUNAN KEMANUSIAAN

DASAR KUALITI

SETIAP PELAJAR MEMPUNYAI KELENGKAPAN PERSEKOLAHAN YANG MENGCUKUPI

JANGKAAN IMPAK

1. PELAJAR DAPAT BELAJAR DENGAN SEMPURNA
2. PEMBELAJARAN AKAN MENJADI LEBIH BERKESAN DAN EFEKTIF
3. PEMAHAMAN SESUATU PELAJARAN AKAN MENINGKAT DAN KEPUTUSAN AKAN MENCAPAI TARGET

ASPEK PENGURUSAN :

PENGURUSAN PEMBANGUNAN INSAN

SEKTOR : PENGURUSAN PEMBANGUNAN KEMANUSIAAN

ASPEK PENGURUSAN	SEKTOR	PENYEDIAAN BLUE PRINT / FOKUS STRATEGIK	PENGERUSI	SETIAUSAHA	AJK
PENGURUSAN PEMBANGUNAN INSAN	PENGURUSAN PEMBANGUNAN KEMANUSIAAN	1. Peralatan belajar <ul style="list-style-type: none"> - buku teks - buku tulis - alat tulis - beg sekolah 2. Kemudahan asas <ul style="list-style-type: none"> - kerusi - meje 	EN. HAMID ABU BAKAR	EN MOHD ANNUAR ISMAIL	1. EN GAN SWEE TECK 2. EN MOHD ASRI SAUD 3. PUAN CHE SITI ZAHARAH ADAM 4. PUAN CHE NARIZAN HAMAT 5. USTZ HABIBAH HASSAN 6. USTZ FADZILAH YAMIN

PELAN TINDAKAN PERANCANGAN STRATEGIK SMK.KANGKONG 2006 – 2010

BIL	AKTIVITI	TARIKH / TEMPOH	TINDAKAN	KONTIGENSI
1	Perlantikan AJK sektor pengurusan pembangunan kemanusiaan	7 Ogos 2006	Pengetua	
2	Mesyuarat AJK sektor pengurusan kali pertama (membincangkan isi kandungan dan fokus strategik)	9 Ogos 2006	Pengerusi	

3	Mesyuarat AJK kali kedua (menyemak isi kandungan dan fokus strategik)	4 September 2006	Setiausaha	
4	Perbincangan dan bengkel – menyemak kali kedua dan dipersetujui	14 –16 September 2006	Setiausaha	

ISU 4: Keruntuhan Akhlak Dan Sahsiah Pelajar

- OBJEKTIF: 1. Menyedar dan membimbing pelajar supaya terdidik dengan amalan nilai-nilai murni dalam diri.
 2. Mengurangkan bilangan pelajar yang terlibat dalam salah laku sosial dan maksiat.
 3. Melahirkan pelajar-pelajar SMK Kangkong bersahsiah dan berpekerti mulia.

FOKUS STRATEGIK	STRATEGI	PELAKSANA	SASARAN	KOS SUMBER	MASA/TEMPOH	PETUNJUK PRESTASI KEJAYAAN	CATATAN
Kesopanan dan Penerapan Nilai-nilai Murni	STRATEGI 1 1.1 Ceramah Kerohanian 1.2 Pameran Kesihatan dan Jenayah 1.3 Galakan Pelajar Datang ke Sekolah (Zero Ponteng) 1.4. "Spot-Check"	Guru Bertugas Mingguan Guru Tingkatan Guru Kesihatan Guru Disiplin PK HEM	Semua Pelajar	Kos ceramah dua kali RM200	3 bulan (Mei, Jun dan Julai)	Bacaan Yasin setiap hari Rabu di tapak perhimpunan.	Bulan Budaya Ilmu

	<p>STRATEGI 2</p> <p>2.1 Memupuk semangat setiakawan</p> <p>2.2 Memastikan pelajar ceria selalu</p> <p>2.3 Ceramah motivasi</p> <p>2.4 Ceramah Kepimpinan</p> <p>2.5 Tindakan Terhadap Salahlaku Pelajar</p> <p>STRATEGI 3</p> <p>3.1 Ceramah</p> <p>3.2 Bimbingan Solat berjemaah</p> <p>3.3. Muhasabah Diri</p>	<p>Kaunselor Pelajar</p> <p>AJK Disiplin</p> <p>Semua Guru</p> <p>Badan Dakwah dan Musalla</p> <p>Kauselor Pelajar</p> <p>Badan Disiplin</p> <p>Unit Ko-Kurikulum</p>	<p>Semua Pelajar</p> <p>Pelajar terpilih (masalah disiplin)</p>	<p>Kos ceramah sekali sebulan selama 2 bulan RM200</p> <p>Ceramah 2 kali (RM200)</p> <p>KEM (RM 4000)</p> <p>Jumlah Besar RM4200</p>	<p>2 bulan (Ogos dan September)</p> <p>Bulan Mei</p>	<p>Sembahyang Zuhur berjemaah di sekolah tiap-tiap hari</p> <p>Pelajar tampil dan boleh baca doa di tapak perhimpunan dengan baik.</p>	<p>Program “OK DEH”</p> <p>Kem Bina Insan</p>
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------

**ASPEK PENGURUSAN:
PENGURUSAN PEMBINAAN INSAN**

SEKTOR: PENGURUSAN PEMBANGUNAN KEMANUSIAAN

ASPEK PENGURUSAN	SEKTOR	PENYEDIAAN BLUE PRINT/FOKUS STRATEGIK	PENGERUSI	SETIAUSAHA	AJK
PENGURUSAN PEMBANGUNAN INSAN	PENGURUSAN PEMBANGUNAN KEMANUSIAAN	4. <u>KESOPANAN DAN PENERAPAN NILAI-NILAI MURNI:</u> 4.1. Tingkah laku 4.2. Pergaulan 4.3. Sikap 4.4. Merosak harta benda sekolah (Vandalism)	PENGERUSI: Tn. Hj. Azmi Che Lah	SETIAUSAHA: Pn. Mariah Omar	1. Adnan Ibrahim 2. Tajuddin Daud 3. Wee Hock Teng 4. Norakma Harun 5. Nik Hasni Nik Jaafar 6. Norazizah Ab Rahman 7. Norhayati Ab. Razak

PELAN TINDAKAN
PENGURUSAN PEMBANGUNAN INSAN
ASPEK PENGURUSAN:
PENGURUSAN PEMBINAAN INSAN
SEKTOR: PENGURUSAN PEMBANGUNAN KEMANUSIAAN 2006

Bil	Aktiviti	Tarikh/Tempoh	Tindakan	Kontigensi
1	Pupuk semangat setiakawan dikalangan pelajar	Jan & Feb	Guru Disiplin dan Kaunselor	
2	Ceramah Motivasi	Februari	Kaunselor & GDisplin	
3	Ceramah Kepimpinan	Mac	Kaunselor Pelajar &	

			G.Disiplin	
4	Galakan pelajar datang ke sekolah (Jom ke sekolah)	Mac-April	Kaunselor & G.Disiplin	
5	Ceramah Kerohanian	April	Kaunselor & G.Disiplin	
6	“Spot-check”	Mac, Mei, Julai & Sept	Guru Disiplin dan Pengawas	
7	Kem Bina Insan	Jun	Kaunselor & G Disiplin	
8	Mengawasi Keceriaan dan Kekemasan Pelajar	Jan- Nov	G Disiplin & Pengawas	
9	Tindakan terhadap salah laku pelajar	Jan-Nov	G Disiplin dan Kaunselor	

**ASPEK PENGURUSAN:
PENGURUSAN PEMBINAAN INSAN
SEKTOR: PENGURUSAN PEMBANGUNAN KEMANUSIAAN**

DASAR KUALITI

Memastikan semua pelajar berdisiplin dan bertingkah laku sopan sepanjang masa

JANGKAAN IMPAK

Dapat mencapai sasaran 98% pelajar-pelajar SMK Kangkong adalah bertingkah laku sopan, tidak terlibat Dengan gejala sosial dan maksiat seperti duduk berdua-duaan di tempat-tempat sunyi, perbuatan ke arah melakukan zina.

ISU 5 : MENANGANI MASALAH PERATURAN DAN KESELAMATAN DISEKOLAH

- OBJEKTIF :
1. Peraturan keselamatan dapat diikuti oleh pelajar, ibubapa dan pelawat.
 2. Pelanggaran peraturan sekolah dalam kawasan sekolah adalah sifar tahun 2010
 3. Perlaksanaan peraturan keselamatan sekolah dapat diaplikasikan 100 peratus tahun 2010

FOKUS	STRATEGI	PELAKSANA	SASARAN	KOS	MASA/ TEMPOH	PETUNJUK	CATATAN
-------	----------	-----------	---------	-----	--------------	----------	---------

STRATEGIK				SUMBER		PRESTASI KEJAYAAN	
Keselamatan	1. Menetapkan peraturan						
	1.1. Laluan pelajar dan Guru	Guru bertugas dan jaga	Semua pelajar dan kakitangan		Sepanjang masa		
	1.2. Had laju kenderaan dalam kawasan sekolah	Guru bertugas dan jaga	Semua pelajar dan kakitangan		Sepanjang masa		
	1.3. Memakai topi keledar	Guru bertugas dan jaga	Semua pelajar dan kakitangan		Sepanjang masa		
	1.4. Program sekolah selamat	Badan Disiplin	Semua pelajar		Sepanjang masa		
	1.5. Pelancaran Sticker sekolah	Badan disiplin dan pentadbir	Semua pelanggan sekolah Pelajar dan pelawat	RM 200	Sepanjang masa		
	1.6. Borang pelekat	Pentadbir dan jaga	Pelajar dan pelawat		Sepanjang masa		
	1.7. Pagar berkunci Selepas loceng pertama	Guru bertugas dan jaga	Semua pelawat		Sepanjang masa		
	1.8. Memakai lencana nama tag disebelah kanan	Semua guru	Semua pelajar		Sepanjang masa		
	2. Keselamatan	Jaga	Pelajar		Sepanjang masa		
	2.1 Pelajar tidak dibenarkan memakai barang kemas dan hand set disekolah	Semua guru	Pelajar dan sekolah				
	2.2 Sistem jaga sekolah	Pentadbir Kelab bomba dan Kelab laulintas	Pelajar dan sekolah				
	2.3 Firedrill		Semua warga sekolah				

	2.4 .Ceramah keselamatan jalanraya									
--	------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

CARTA GANTT : Keselamatan

Bil	Pekara / tahun	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010
1	Laluan pelajar dan guru				X						
2	Had laju kenderaan dalam kawasan sekolah				X						
3	Memakai topi keledar		X								
4	Program sekolah selamat		X								
5	Sticker sekolah						X				
6	Borang pelawat					X					
7	Pintu pagar berkunci Selepas loceng pertama			X							
8	Memakai lencana dan name tag disebelah kanan				X						
9	Pelajar tidak dibenarkan memakai barang kemas dan handset			X							
10	Sistem jaga 24 jam			X							

11	Firedrill	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
12	Ceramah keselamatan jalanraya	X		X		X	X				
13	Menaik taraf pagar sekolah			X			X				
14	Pendawaian elektrik semula						X				
15	Menambah garaj kereta dan motor							X		X	
16	Mengadakan pondok jaga dan besi palang					X					
17	Mengadakan grill untuk bilik-bilik khas					X			X		X

**PELAN TINDAKAN KESELAMATAN
ASPEK PENGURUSAN :
PENGURUSAN PEMBANGUNAN INSAN
SEKTOR : PENGURUSAN PEMBANGUNAN KEMANUSIAAN**

BIL	AKTIVITI	TARIKH	TINDAKAN	KONTIGENSI
1	Mesyuarat AJK 1	Jan	Pentadbir	
2	Perlantikan AJK Induk	Jan	Pentadbir	
3	Mengadakan penerangan kepada pelajar	Jan	S/U Disiplin	
4	Laluan pelajar dan guru	Sepanjang tahun	AJK Disiplin	
5	Had laju kenderaan dalam kawasan sekolah	Sepanjang tahun	AJK Disiplin	
6	Memakai topi keledar	Sepanjang tahun	AJK Disiplin	
7	Program sekolah selamat	Sepanjang tahun	AJK Disiplin	
8	Sticker sekolah	Sepanjang tahun	AJK Disiplin	
9	Borang pelawat	Sepanjang tahun	AJK Disiplin	
10	Pintu pagar berkunci Selepas loceng pertama	Sepanjang tahun	Jaga	

11	Memakai lencana dan name tag disebelah kanan	Sepanjang tahun	AJK Disiplin	
12	Pelajar tidak dibenarkan memakai barang kemas dan handset	Sepanjang tahun	AJK Disiplin	
13	Sistem jaga 24 jam	Sepanjang tahun	Jaga	
14	Firedrill	Mei	AJK Disiplin	
15	Ceramah keselamatan jalanraya	Mac	AJK Disiplin	
16	Menaik taraf pagar sekolah	Sepanjang tahun	Pentadbir	
17	Pendawaian elektrik semula	Mac	Pentadbir	
18	Menambah garaj kereta dan motor	Dis	Pentadbir	
19	Mengadakan pondok jaga dan besi palang	Sepanjang tahun	Pentadbir	
20	Mengadakan grill untuk bilik-bilik khas		Pentadbir	

This document was created with Win2PDF available at <http://www.win2pdf.com>.
The unregistered version of Win2PDF is for evaluation or non-commercial use only.
This page will not be added after purchasing Win2PDF.